

# Botones

(6721)



Un botones es un empleado del servicio de recepción cuyo trabajo consiste en prestar servicios a los clientes en la entrada principal y en el vestíbulo de recepción de un establecimiento de alojamiento. Esta función se desempeña, principalmente, en el subsector de la hotelería. El titular del puesto suele trabajar en los siguientes establecimientos: complejos turísticos, centros de salud, hoteles, moteles, centros de convenciones, restaurantes, etc.

## Responsabilidades

### INICIO

35 %

- Recibir a los huéspedes
- Acompañar y asistir a los huéspedes hasta sus habitaciones y llevar su equipaje si es necesario
- Examinar la habitación para asegurarse de que esté en perfecto orden
- Familiarizar a los huéspedes con los servicios de la habitación

### ATENCIÓN AL CLIENTE

35 %

- Entregar mensajes a los huéspedes en sus habitaciones  
Recoger la ropa para lavar o limpiar y entregarla una vez que esté limpia
- Eventualmente, distribuir periódicos
- Responder a las preguntas de los clientes sobre los servicios del establecimiento, o sobre otros temas
- Encargarse de los objetos perdidos y los reclamos

### ORGANIZACIÓN DEL TRABAJO

30 %

- Participar en la organización de la llegada y la salida de grupos de viajeros
- Colaborar con los demás equipos
- Mantener limpia y ordenada la entrada del establecimiento
- Ayudar en la vigilancia de los accesos
- Contribuir a la seguridad de personas y bienes



### Nivel de idioma

FR ● ● ● Competente  
EN ● ● ● Competente

### Condiciones de trabajo

- Día, noche y fines de semana
- Horario de trabajo variable
- Trabajo en equipos alternativos
- La organización del trabajo puede variar según la temporada turística
- Salario por hora entre \$17 y \$20, más propinas

### Criterios de contratación

- Habilidades para la atención al cliente
- Puede exigirse un permiso de conducir válido
- Tolerancia al estrés
- Buen estado físico
- Buen conocimiento de la zona y de los puntos de interés turístico
- Se valorará el dominio de dos idiomas
- Buena presencia

## Competencias y calificaciones



### COMPETENCIAS GENERALES

- Habilidades para la atención al cliente
- Capacidad para trabajar en equipo
- Habilidades interpersonales. Flexibilidad
- Liderazgo y capacidad para tomar decisiones
- Capacidad de organización



### HABILIDADES

- Aptitud para la comunicación verbal
- Comunicar de manera profesional
- Buen estado físico



### CONOCIMIENTOS

- Conocimiento de los idiomas francés e inglés
- Conocimiento del sector turístico y de las necesidades de los clientes
- Conocimiento y aplicación de las normas laborales, los principios básicos de salud y seguridad en el lugar de trabajo y las normas de higiene y sanidad



### CUALIDADES

- Autonomía
- Actitud proactiva
- Versatilidad
- Tolerancia al estrés
- Dinamismo



[WWW.OBJECTIF-TOURISME.CA](http://WWW.OBJECTIF-TOURISME.CA)

*\*El uso del masculino responde únicamente al fin de sintetizar el texto.*

*La información que se brinda en este documento es indicativa y en ningún modo contractual. Su presentación se enmarca en el proyecto piloto de inserción laboral para solicitantes de asilo en sector del turismo.*