

Asistente de limpieza

(6731)



Un asistente de limpieza realiza una serie de tareas para garantizar la comodidad de los huéspedes durante su estadía en el establecimiento. Se encarga de limpiar, mantener y ordenar las habitaciones y espacios públicos de acuerdo con las políticas y procedimientos del establecimiento. Esta función se desempeña, principalmente, en el subsector de la hotelería. El titular del puesto trabaja, generalmente, en los siguientes establecimientos: complejos turísticos, hoteles, moteles, albergues, posadas y *outfitters*.

Responsabilidades

PLANIFICACIÓN Y ORGANIZACIÓN DEL TRABAJO 30 %

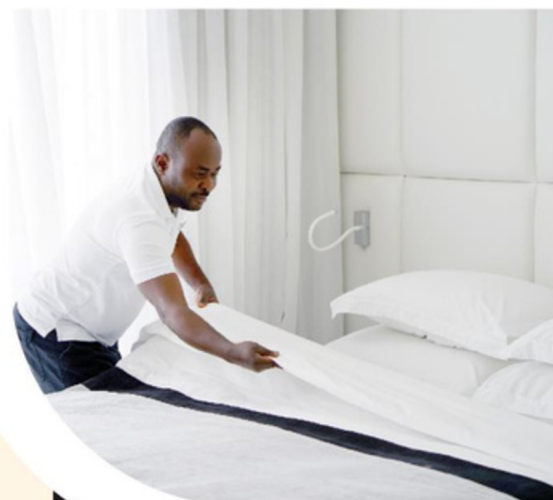
- Participar en las reuniones del comité de administración
- Preparar los equipos útiles al mantenimiento de los espacios que se le asignen
- Preparar las unidades para su limpieza Interpretar o completar las hojas de asignación de habitaciones
- Preparar su carro de servicio: controlar la cantidad de productos y equipos, asegurarse de que los productos están dispuestos adecuadamente en el carro, etc.
- Informar a su superior inmediato ante una disminución de inventario respecto del espacio de trabajo

ATENCIÓN AL CLIENTE 30 %

- Responder eficazmente a las necesidades y pedidos de los clientes
- Atender reclamos o remitir a los clientes al personal encargado de gestionarlos
- Garantizar el cumplimiento y la aplicación de los reglamentos de la empresa

MANTENIMIENTO DE HABITACIONES Y DETERMINADAS ZONAS DEL ESTABLECIMIENTO 40 %

- Limpiar cuartos de baño y dormitorios
 - Cambiar sábanas y hacer las camas Desempolvar muebles y aspirar alfombras, moquetas, cortinas y muebles tapizados Desinfectar y limpiar sanitarios y suelos
 - Desechar la basura
 - Controlar el estado del mobiliario y los equipos
 - Reponer los productos de recepción e higiene de la habitación cuando sea necesario
- Informar de cualquier irregularidad relacionada con el estado de las habitaciones
- Limpiar las piezas o accesorios anexados a la habitación (cocina americana, jacuzzi, chimenea, etc.)
- Limpiar las zonas de recepción (pasillos, vestíbulos, escaleras, ascensores) y los baños públicos
- Dependiendo del establecimiento, el asistente de limpieza también puede tener que realizar tareas de lavandería, como clasificar, lavar, remover manchas, planchar y doblar ropa



Nivel de idioma

FR	● ● ●	Básico
EN	● ● ●	Básico

Condiciones de trabajo

- Día, noche y fin de semana
- Trabajo solitario, rutinario y físicamente exigente
- Trabajo, eventualmente, bajo presión
- Salario por hora entre \$16 y \$26 + propinas

Criterios de contratación

- Flexibilidad horaria y versatilidad en las tareas
- Buena condición física
- Liderazgo y capacidad para tomar decisiones
- Atención al detalle
- Se valorará experiencia previa como asistente de limpieza

Competencias y calificaciones



COMPETENCIAS GENERALES

- Habilidades para la atención al cliente
- Capacidad para trabajar en equipo
- Flexibilidad
- Liderazgo y capacidad para tomar decisiones
- Capacidad de organización
- Atención al detalle
- Buena condición física



HABILIDADES

- De idioma:
 - Dominio del francés oral y escrito
 - Dominio del inglés oral y escrito
 - Se valorará el dominio de otros idiomas
- Comunicar de manera profesional



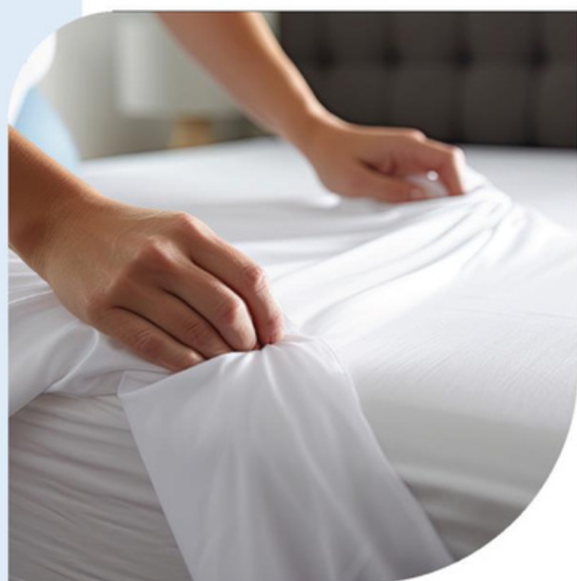
CONOCIMIENTOS

- Conocimiento mínimo del sector turístico y de las necesidades de los clientes
- Conocimiento y aplicación de las normas laborales, los principios básicos de salud y seguridad en el lugar de trabajo y las normas de higiene y sanidad



CUALIDADES

- Autonomía
- Proactividad
- Versatilidad
- Tolerancia al estrés
- Dinamismo



WWW.OBJECTIF-TOURISME.CA

**El uso del masculino responde únicamente al fin de sintetizar el texto*

La información brindada en este documento es indicativa y en ningún modo contractual. Su presentación se enmarca en el proyecto piloto de inserción laboral para solicitantes de asilo en sector del turismo.