

Encargado(a) de alquiler de material deportivo (6421)



“

Un encargado de alquiler de material deportivo es un empleado de servicios cuyo trabajo consiste en alquilar equipos de ocio (esquí, palos de golf, embarcaciones como botes con pedales, raquetas de nieve, etc.) a los clientes. Esta función se desempeña, principalmente, en el subsector de ocio y entretenimiento. El titular del puesto suele trabajar en los siguientes establecimientos: estaciones de esquí, parques nacionales, provinciales y municipales, centros recreativos y al aire libre, clubes de golf, clubes de tenis, bases al aire libre, complejos turísticos y otras empresas que ofrecen alquiler de equipos.



Responsabilidades

ALQUILER DE EQUIPOS

60 %

- Sugerir el equipo adecuado (esquí, palos de golf, patines, etc.) y realizar los ajustes necesarios en función de las características físicas del cliente
- Cumplimentar los registros de alquiler necesarios.
- Recibir el pago del arrendamiento
- Comprobar y registrar el equipo durante la devolución y facturar al cliente por cualquier daño
- Llevar a cabo el mantenimiento o las reparaciones menores de los equipos según sea necesario
- Inspeccionar periódicamente los equipos, realizar los ajustes necesarios e informar al responsable de alquileres
- Preparar informes diarios de ventas y alquileres

RECEPCIÓN Y ATENCIÓN AL CLIENTE

40 %

- Recibir a los clientes e informarlos sobre las condiciones y posibilidades de alquiler
- Preparar el equipo para reservas de grupos, si es necesario
- Explicar las técnicas de uso del equipo a los clientes, si es necesario
- Atender solicitudes especiales cuando sea necesario
- Contactar a los clientes para informarlos sobre posibles cancelaciones

Nivel de idioma

FR	● ● ●	Competente
EN	● ● ●	Básico

Condiciones de trabajo

- Día, noche y fines de semana
- Horarios variables
- Empleos con elevados requisitos estacionales
- Salario por hora entre \$17 y \$22

Criterios de contratación

- Enfoque orientado a la atención al cliente
- Actitud proactiva y autonomía
- Colaboración y espíritu de equipo
- Atención al detalle y al trabajo bien hecho
- Buena organización del trabajo

Competencias y calificaciones



COMPETENCIAS GENERALES

- Habilidades para la atención al cliente
- Capacidad para trabajar en equipo
- Flexibilidad
- Capacidad de organización y de manejo de prioridades
- Capacidad para realizar transacciones



HABILIDADES

- De idioma:
 - Dominio del francés oral y escrito
 - Se valorará el conocimiento o dominio del inglés
 - Se valorará el dominio de otros idiomas
- Uso de estrategias o técnicas de comunicación eficaces
- Comunicar de manera profesional
- Destreza manual y atención al detalle



CONOCIMIENTOS

- Conocimiento de los principios básicos de los sistemas informáticos relacionados con el alquiler de material deportivo.



CUALIDADES

- Autonomía
- Actitud proactiva
- Versatilidad
- Dinamismo
- Habilidades interpersonales



WWW.OBJECTIF-TOURISME.CA

**El uso del masculino responde únicamente al fin de sintetizar el texto.*

La información que se brinda en este documento es indicativa y en ningún modo contractual. Su presentación se enmarca en el proyecto piloto de inserción laboral para solicitantes de asilo en sector del turismo.